年　　　月　　　日

鳥取空港特別待合室、会議室 使用申込書

鳥取空港ビル株式会社　様

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申込者** | 住所又は  所在地 | 〒 | | | | | | |
| 氏名又は  名　　称 | ㊞ | | | | | | |
| 電話番号 |  | | | | | | |
| **使用を希望する施設**  ※料金は1時間単位で  以降30分毎に半額の料金を申受けます。 | | ターミナル | 施　　設 | | | 席　数  (補助席) | 料金(税別) | 利用  希望 |
| 国　内 | 特別待合室 | | | 8 | 5,000 | □ |
| 国　際 | 特別待合室 | | 全　室 | 8(10) | 5,000 | □ |
| 半 室 | 4(5) | 2,500 | □ |
| 会議室 | | 全　室 | 22(10) | 2,000 | □ |
| 半 室 | 8(5) | 1,000 | □ |
| **使用目的** | |  | | | | | | |
| **使用人数** | | 人 | | | | | | |
| **使用期間** | | 年　　　月　　　日　　　時　　　分　から  年　　　月　　　日　　　時　　　分　まで （　　　　時間） | | | | | | |
| **備品の使用** | | 使用する  ・  使用しない | | □ ポータブルマイク  □ ホワイトボード  □ 姿見鏡 | | | | |
| **支払い方法** | | 現金・請求書 | | 請求書宛先  〒 | | | | |
| **備 考 欄** | |  | | | | | | |

下記のとおり空港内の施設を使用したいので、申し込みます。